



Ministerio de Educación Nacional  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA AGROECOLÓGICO AMAZÓNICO BUINAIMA  
NIT. 828.000.767-4 / NID. 218001003017

Florencia (Caquetá), 4 de mayo de 2026

**PROCESO No. IEAAB-INV-12-2026**

La Institución Educativa Agroecológico Amazónico Buinaima está interesada en contratar “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CONTADURÍA PÚBLICA PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA AGROECOLÓGICO AMAZÓNICO BUINAIMA DE FLORENCIA, CAQUETÁ” Por lo anterior, los invita a presentar oferta según cronograma del proceso a través del correo electrónico [buinaima@florencia.edu.co](mailto:buinaima@florencia.edu.co) o en físico en la sede principal ubicada en el Sede Administrativa: Manzana 124 Ciudadela Habitacional Siglo XXI Florencia, el presupuesto oficial es el siguiente:

**2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR**

**VALOR DEL CONTRATO:** El valor estimado del contrato es por la suma de **NUEVE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$9.600.000) MONEDA CORRIENTE**. Suma que incluye todos los costos, gastos, impuestos, tasas y contribuciones a que haya lugar para la adecuada ejecución del objeto contractual.

Ítem	Denominación	Unidad de medida	Cantidad	Valor unitario	Valor total
1	Prestación de servicios profesionales en contaduría pública para la Institución Educativa Agroecológico Amazónico Buinaima de Florencia, Caquetá	Mensual	8	\$1.200.000	\$9.600.000

**3. Identificación Del Contrato A Celebrar:**

La naturaleza del contrato es propia de un contrato de prestación de servicios.

**3.1.1. Lugar De Ejecución Del Contrato:**

Las actividades a ejecutar por parte del contratista se desarrollarán en la Manzana 124 Ciudadela Habitacional Siglo XXI. Florencia-Caquetá del municipio de Florencia-Caquetá, departamento del Caquetá.

**3.1.2. Obligaciones del Contrato**

**Obligaciones del contratista**

1. Elaborar y presentar los estados financieros de la Institución Educativa conforme a la normatividad vigente.
2. Registrar y verificar la información contable de los ingresos y gastos del Fondo de Servicios Educativos.
3. Apoyar al funcionario que desempeña el cargo de tesorero - pagador en la elaboración de los documentos contables y presupuestales que se generen en la Institución Educativa durante la vigencia del contrato.
4. Garantizar que la información contable cumpla con los principios y normas de contabilidad pública.
5. Elaborar y contabilizar las conciliaciones bancarias, de los meses de ejecución del contrato.
6. Brindar asesoría contable y financiera a la institución cuando sea requerida.
7. Liquidar y elaborar las declaraciones de retenciones en la fuente por renta e ICA generadas durante el periodo de ejecución del contrato, y presentación de información exógena.
8. Diligenciamiento y control del cuadro de presupuesto, durante los meses de ejecución del contrato.

**¡CONSERVAR EL ECOSISTEMA RESPONSABILIDAD DE TODOS!**

Sede Administrativa: Manzana 124 Ciudadela Habitacional Siglo XXI. Florencia-Caquetá

[www.ieabuinaima.edu.co](http://www.ieabuinaima.edu.co) Correo electrónico: [buinaima@florencia.edu.co](mailto:buinaima@florencia.edu.co) Celular: 3223708324 / 3102094811



Ministerio de Educación Nacional  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA AGROECOLÓGICO AMAZÓNICO BUINAIMA  
NIT. 828.000.767-4 / NID. 218001003017

9. Colaborar en la proyección de las modificaciones presupuestales (adición, traslados, disminuciones), de acuerdo con las instrucciones impartidas por el Rector de la Institución, durante el periodo de ejecución del contrato.
10. Proyectar, elaborar y presentar al Consejo Directivo el informe de ingresos y gastos contables y presupuestal de la vigencia, previa solicitud del Rector, correspondiente al periodo de ejecución del contrato.
11. Asistir a las reuniones de Consejo Directivo, cuando sea citada por el Rector.
12. Elaborar y presentar los informes de ejecución de ingresos y gastos, con destino al ente territorial,
13. correspondiente al II y III trimestre de la vigencia 2026.
14. Elaborar y presentar en la plataforma establecida, el informe SIFSE (Sistema de Información de los Fondos de Servicios Educativos), con destino al Ministerio de Educación Nacional, correspondiente al II y III trimestre de la vigencia 2026.
15. Elaborar, validar y presentar el informe CHIP, con destino al ente territorial, correspondiente al II y III trimestre de la vigencia 2026.
16. Colaborar con la Institución Educativa en la elaboración y presentación de informes especiales que requieran los organismos de control.
17. Apoyar en la revisión de documentos de procesos contractuales.
18. Todas las demás inherentes al objeto del contrato
19. Apoyar a la Rectora en la elaboración de los documentos requeridos para los procesos contractuales de la Institución.

### Obligaciones de la Institución

1. Vigilar la debida y oportuna ejecución del objeto contractual y el cumplimiento de todas las obligaciones contractuales.
2. Pagar el valor del presente contrato en la forma pactada.
3. Aprobar oportunamente la garantía única que en debida forma constituya el contratista.
4. Exigir al contratista la ejecución idónea del objeto del contrato.
5. Constituir las Reservas Presupuestales necesarias para cumplir con sus Obligaciones.
6. Ejercer la supervisión del contrato
7. Suministrar al contratista la información necesaria y requerida para el cabal cumplimiento del contrato.

### 3.2. Plazo de ejecución del contrato.

plazo de ejecución es de ocho (8) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio de actividades y cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, en todo caso sin exceder al 31 de diciembre de 2026.

### 3.3 FORMA DE PAGO:

La Institución Educativa contratante realizará 8 pagos, cada uno por un valor de UN MILLÓN DOSCIENTOS MIL PESOS (\$1.200.000) Cada pago se realizará dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la radicación del informe de actividades con sus respectivos soportes, en la tesorería, de acuerdo a la disponibilidad del cupo PAC y previo cumplimiento de los siguientes requisitos:

1. Acta del supervisor donde avale el cumplimiento de actividades.
2. Acreditación por concepto seguridad social del mes correspondiente, el cual debe ser pagado según lo establecido por la EPS de acuerdo al último dígito de la cédula de ciudadanía. (Aplica a pagos iguales o superiores a 1 SMMLV por un periodo de un mes).
3. Que el contratista haya presentado el informe correspondiente y los soportes necesarios para proceder con el pago.

## 4. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE

### A. El precio es el factor de selección del proponente.

**¡CONSERVAR EL ECOSISTEMA RESPONSABILIDAD DE TODOS!**

Sede Administrativa: Manzana 124 Ciudadela Habitacional Siglo XXI. Florencia-Caquetá

[www.ieabuinaima.edu.co](http://www.ieabuinaima.edu.co) Correo electrónico: [buinaima@florencia.edu.co](mailto:buinaima@florencia.edu.co) Celular: 3223708324 / 3102094811



Ministerio de Educación Nacional  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA AGROECOLÓGICO AMAZÓNICO BUINAIMA  
NIT. 828.000.767-4 / NID. 218001003017

La IEAAB debe adjudicar el Proceso de Contratación al oferente que ofrezca el menor valor.

No hay lugar a puntajes para evaluar las ofertas sobre las características del objeto a contratar, su calidad o condiciones. De acuerdo con la modalidad de selección, se verificarán los requisitos habilitantes del oferente que haya ofertado el precio global más bajo en el formato de propuesta económica establecido por la Institución. Si éste cumple con las condiciones técnicas habilitantes será adjudicatario del contrato. En caso que el proponente con el precio más bajo no cumpliera con los requisitos habilitantes, se realizará el mismo procedimiento al oferente que haya presentado el segundo menor precio y así sucesivamente hasta obtener una propuesta habilitada.

En caso de empate, la Entidad Estatal aceptará la oferta que haya sido presentada primero en el tiempo. (Artículo 2.2.1.2.1.5.2, subsección 5, Numeral 7 Decreto 1082 de 2015).

## B. Requisitos Habilitantes

La IEAAB no solicitará certificado de RUP.

La Institución debe verificar directamente la capacidad jurídica y la experiencia.

1. Capacidad Jurídica. Requisitos habilitantes que debe presentar con la oferta según carta de presentación:

- a. Certificado de existencia y representación legal -Certificado de existencia y representación legal - expedido por cámara de comercio o por organismo que reconoce su personería jurídica (caso de corporaciones y entes no obligados a la inscripción en cámara de comercio), requisito esencial para personas jurídicas, o personas naturales propietarias de establecimientos de comercio inscritos en la cámara de comercio, con una fecha de expedición de máximo 30 días.
- b. Fotocopia del documento de identidad del contratista o representante legal de la persona jurídica.
- c. Certificación de pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales, y aportes parafiscales, según el caso.
- d. Certificado de antecedentes disciplinarios. (Procuraduría General de la Nación)
- e. Certificado de Boletín de responsables Fiscales (Contraloría General de la República)
- f. Certificado de Antecedentes Judiciales (Policía Nacional)
- g. Certificado medidas correctivas
- h. Certificado de inhabilidades por delitos sexuales
- i. Certificado de deudores alimentarios morosos (REDAM)
- j. Libreta Militar Varones menores de Cincuenta (50) años.
- k. Registro único tributario actualizado (RUT).
- l. Formato de Declaración de inhabilidades e incompatibilidades y conflicto de interés señaladas en la Constitución Nacional, la ley 80 de 1993, en concordancia con sus decretos reglamentarios.
- m. Certificado de examen preocupacional: vigencia no superior a 30 días.
- n. Certificación bancaria actualizada.

2. Experiencia.

- a) Presentar certificación de mínimo 12 meses de experiencia relacionada con el manejo contable y presupuestal en Instituciones educativas oficiales.

**¡CONSERVAR EL ECOSISTEMA RESPONSABILIDAD DE TODOS!**

Sede Administrativa: Manzana 124 Ciudadela Habitacional Siglo XXI. Florencia-Caquetá

[www.ieabuinaima.edu.co](http://www.ieabuinaima.edu.co) Correo electrónico: [buinaima@florencia.edu.co](mailto:buinaima@florencia.edu.co) Celular: 3223708324 / 3102094811



Ministerio de Educación Nacional  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA AGROECOLÓGICO AMAZÓNICO BUINAIMA  
NIT. 828.000.767-4 / NID. 218001003017

### 5. CAUSALES DE RECHAZO DE LA OFERTA

Las causas de rechazo de las propuestas:

1. No serán evaluadas y serán rechazadas las ofertas que superen el valor del presupuesto por ítem unitario,
2. Las que no cumplan con el aspecto técnico y los requisitos habilitantes señalados en las condiciones de la presente invitación
3. Que no hayan sido subsanados dentro del término que le señale la Institución Educativa para realizarlo.
4. Cuando se presenten dos o más propuestas por el mismo oferente bajo el mismo nombre o con nombres diferentes de la misma empresa.
5. Confabulación entre los proponentes, entendida ésta como el acto de ponerse de acuerdo dos o más proponentes para perjudicar a terceros.

### 8. CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA	LUGAR
Publicación de estudios previos e invitación	4 de mayo del 2026	Página web institucional
Observaciones al proceso	5 de mayo del 2026 hasta las 10:00 a.m.	Sede Administrativa: Manzana 124 Ciudadela Habitacional Siglo XXI. Florencia-Caquetá o al Correo electrónico: <a href="mailto:buinaima@florencia.edu.co">buinaima@florencia.edu.co</a>
Respuesta a las observaciones y adendas en caso de ser necesario	5 de mayo del 2026 a las 4:00 p.m.	Página web institucional
Cierre del proceso	6 de mayo del 2026 a las 9:00 a.m.	Sede Administrativa: Manzana 124 Ciudadela Habitacional Siglo XXI. Florencia-Caquetá o al Correo electrónico: <a href="mailto:buinaima@florencia.edu.co">buinaima@florencia.edu.co</a>
Evaluación de ofertas	6 de mayo del 2026	Sede Administrativa: Manzana 124 Ciudadela Habitacional Siglo XXI. Florencia-Caquetá
Publicación de evaluación	6 de mayo del 2026	Página web institucional
Aceptación de Oferta	6 de mayo del 2026	Sede Administrativa: Manzana 124 Ciudadela Habitacional Siglo XXI. Florencia-Caquetá

Para constancia se firma por los estructuradores;

Nombre: **GENNY KATHERINE MÉNDEZ PARRA**  
Cargo: Rectora

Proyectó:	Aldemar Trujillo Ortiz	Cargo	Tesorero	Firma	
-----------	------------------------	-------	----------	-------	--

**¡CONSERVAR EL ECOSISTEMA RESPONSABILIDAD DE TODOS!**



Ministerio de Educación Nacional  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA AGROECOLÓGICO AMAZÓNICO BUINAIMA  
NIT. 828.000.767-4 / NID. 218001003017

## FORMATOS

## CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

[Ciudad de elaboración], [Fecha de presentación]

Señores

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA AGROECOLOGICO AMAZONICO BUINAIMA**

**Referencia: Presentación de Propuesta Para el Proceso No. IEAAB-INV-12-2026**

El suscrito XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, identificado con la cédula de ciudadanía XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX de XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, actuando en nombre y representación (Propia o nombre de la empresa con NIT), domiciliado en la XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, me permito presentar propuesta para la contratación señalada en la referencia.

Los términos de esta propuesta han sido formulados con base en las especificaciones contenidas en la Invitación Pública y sus anexos, por lo cual declaro aceptarla y haberla entendido en toda su extensión sus alcances y significado.

Así mismo, en el evento de resultar favorecido con la adjudicación me comprometo a perfeccionar el contrato y legalizarlo dentro de los dos días siguientes a su notificación y ejecutar el objeto contractual de acuerdo con lo establecido en los documentos que hacen parte del proceso de selección de mínima cuantía, así como los del contrato.

Los precios de esta oferta y las demás estipulaciones de la misma, en las partes aceptadas por el Municipio.  
Así mismo, el suscrito declara:

1. Que conozco las condiciones, anexos, así como los demás documentos relacionados con este proceso y acepto cumplir todos los requisitos en ellos exigidos conforme la documentación que estoy aportando y las declaraciones que en cada caso particular realizo.
2. Que acepto las consecuencias que se deriven por el incumplimiento de los requisitos antes expuestos.
3. Que el valor total de mi propuesta es de XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (\$XXXXXXXXXXXXXXXX) M/CTE. Valor que se especifica y se ratifica en la Oferta Económica.
4. Que el 100% del personal que prestará la asistencia técnica es de origen nacional; SI \_\_\_ NO\_\_\_ y para verificar lo anterior anexo copia de los documentos de identidad de cada uno de ellos.
5. Que ninguna persona o entidad distinta a las aquí nombradas tiene intereses en esta propuesta, ni en el contrato que como consecuencia de ella llegare a celebrarse y que, por consiguiente, solo comprometo a los firmantes.
6. Que acepto la forma de pago establecida en los estudios previos y las condiciones del futuro contrato.
7. Que conozco y acepto en todo las leyes generales y especiales aplicables a este proceso contractual y al objeto del mismo y me comprometo de manera irrevocable a cumplirlo en el plazo establecido.
8. Que con la firma de la presente Carta manifiesto bajo la gravedad del juramento que el suscrito no se encuentra incurso dentro de ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad o prohibiciones establecidas en la Ley 80 de 1993, en el artículo 4 del Decreto 679 de 1994 y las demás disposiciones constitucionales y legales vigentes sobre la materia, ni hay conflictos de intereses de por medio, ni en ninguno de los eventos de prohibición especiales para contratar.
9. Que, en el evento de presentarse inhabilidades e incompatibilidades sobrevinientes, se dará aplicación a lo estipulado en el artículo 9 de la Ley 80 de 1993.

**¡CONSERVAR EL ECOSISTEMA RESPONSABILIDAD DE TODOS!**

Sede Administrativa: Manzana 124 Ciudadela Habitacional Siglo XXI. Florencia-Caquetá

[www.ieabuinaima.edu.co](http://www.ieabuinaima.edu.co) Correo electrónico: [buinaima@florencia.edu.co](mailto:buinaima@florencia.edu.co) Celular: 3223708324 / 3102094811



Ministerio de Educación Nacional  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA AGROECOLÓGICO AMAZÓNICO BUINAIMA  
NIT. 828.000.767-4 / NID. 218001003017

10. Que leí cuidadosamente la Invitación Pública y las condiciones y todos y cada uno de sus Anexos y elaboré mi propuesta ajustada a los mismos. Por tanto, conocí y tuve las oportunidades establecidas para solicitar aclaraciones, formular objeciones, efectuar preguntas y obtener respuestas a mis inquietudes.
11. Igualmente declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información aportada y contenida en mi propuesta es veraz y susceptible de comprobación.
12. Que durante la vigencia del contrato se mantendrá la calidad del servicio prestado y de los bienes previstos en las condiciones técnicas del proceso.
13. La información suministrada es veraz y no fija condiciones económicas artificialmente bajas con el propósito de obtener la adjudicación.
14. Recibiré notificaciones en la siguiente dirección en:

Persona de contacto:

Dirección:

Teléfono:

e-mail:

Atentamente,

---

Firma representante legal del Proponente

Nombre:

Documento de Identidad:



Ministerio de Educación Nacional  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA AGROECOLÓGICO AMAZÓNICO BUINAIMA  
NIT. 828.000.767-4 / NID. 218001003017

## ANEXO 2

## OFERTA ECONÓMICA

[Ciudad de elaboración], [Fecha de presentación]

Señores  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA AGROECOLOGICO AMAZONICO BUINAIMA

Referencia: **Presentación de Propuesta Para el Proceso No. IEAAB-INV-12-2026**

## OBJETO:

En mi calidad de persona natural o jurídica, presento oferta económica para el proceso de la referencia, por la suma de XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (\$XXXXXXXXXXXXXXXXXX) M/CTE. incluido IVA.

Item	Denominación	Unidad de medida	Cantidad	Valor unitario	Valor total
1	Prestación de servicios profesionales en contaduría pública para la Institución Educativa Agroecológico Amazónico Buinaima de Florencia, Caquetá	Mensual	8		

Para los efectos de la presente oferta económica declaro que:

1. El servicio ofertado cumple con las condiciones técnicas previstas en los estudios previos correspondientes al proceso de contratación de la referencia y contienen lo mínimo que necesita la Entidad para satisfacer el bien objeto del presente proceso de selección.
2. El valor aquí ofertado incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la oferta, suscripción y ejecución del contrato, de acuerdo con las normas legales vigentes, ya que estos se entienden por cuenta de la firma respectiva.
3. Me comprometo a realizar la entrega de los bienes, en el lugar requerido por la entidad.
4. La oferta económica tiene una vigencia de: (60 días MÍNIMO)

Atentamente,

\_\_\_\_\_  
Firma representante legal del Proponente

Nombre:

Documento de Identidad:

**¡CONSERVAR EL ECOSISTEMA RESPONSABILIDAD DE TODOS!**

Sede Administrativa: Manzana 124 Ciudadela Habitacional Siglo XXI. Florencia-Caquetá

[www.ieabuinaima.edu.co](http://www.ieabuinaima.edu.co) Correo electrónico: [buinaima@florencia.edu.co](mailto:buinaima@florencia.edu.co) Celular: 3223708324 / 3102094811



Ministerio de Educación Nacional  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA AGROECOLÓGICO AMAZÓNICO BUINAIMA  
NIT. 828.000.767-4 / NID. 218001003017

**ANEXO 3**

**CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES Y/O CONSULTAS**

**El suscrito declara que:**

Conozco las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con las Entidades Estatales de conformidad con las Leyes: 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011 y demás normas sobre la materia.

Así como las sanciones establecidas por transgresión a las mismas en los artículos 26 numeral 7o. y 52 y los efectos legales consagrados en el Art. 44 numeral. 1o. del Estatuto Contractual. Declaro bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado con la firma del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de ellas, ni mis socios, ni tampoco la sociedad que represento, y que, consultados los antecedentes disciplinarios, judiciales y el boletín de responsables fiscales, no se registra ningún antecedente respecto de las personas aquí señaladas.

Dado en el Municipio de \_\_\_\_\_ a los \_\_\_\_ del mes \_\_\_\_\_ del 20 \_\_\_\_

Atentamente,

\_\_\_\_\_  
Firma representante legal del Proponente

Nombre:

Documento de Identidad:

**¡CONSERVAR EL ECOSISTEMA RESPONSABILIDAD DE TODOS!**

Sede Administrativa: Manzana 124 Ciudadela Habitacional Siglo XXI. Florencia-Caquetá

[www.ieabuinaima.edu.co](http://www.ieabuinaima.edu.co) Correo electrónico: [buinaima@florencia.edu.co](mailto:buinaima@florencia.edu.co) Celular: 3223708324 / 3102094811



Ministerio de Educación Nacional  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA AGROECOLÓGICO AMAZÓNICO BUINAIMA  
NIT. 828.000.767-4 / NID. 218001003017

## ANEXO 4

## VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS HABILITANTES Y ESTUDIO MINIMO REQUERIDO Y EXPERIENCIA MINIMA REQUERIDA

[Ciudad de elaboración], [Fecha de presentación]

Señores  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA AGROCOLOGICO AMAZONICO BUINAIMA

Referencia: Proceso No. IEAAB-INV-12-2026

Me permito presentar certificado de estudios mínimo requerido y certificado de la experiencia mínima requerida para el proceso de la referencia como detallo a continuación:

TITULO ACADÉMICO REQUERIDO	TITULO PROFESIONAL:
	TARJETA PROFESIONAL No.:

CERTIFICACION O CONTRATO	AÑO DE SERVICIO	MESES
TOTAL		

Atentamente,

Nombre del proponente:	
No. De identificación:	
Dirección:	
Correo electrónico:	
Teléfono:	
Firma:	

Nota: el oferente deberá presentar copia del título que acredite el estudio mínimo requerido y el contrato y/o certificados de experiencia relacionada mínima requerida.

**¡CONSERVAR EL ECOSISTEMA RESPONSABILIDAD DE TODOS!**